

AJÁNLOTT BEILLESZKEDÉSI ÜTEMTERV

Belépés előtt

- Hívja fel a jelöltet, hogy felajánlja az állást, és adott esetben tárgyaljon a feltételekről
- Ajánlólevél küldése megegyezett feltételekkel, és üdvözlí az új alkalmazottat
- Készítse el az új alkalmazott napirendjét
- Rendeljen ki az új alkalmazottnak egy buddy-t és/vagy egy mentort
- Ütemezzen be képzéseket a bevezetési időszakra

Bevezetés – 1. nap

- Vezesse körbe a cégben
- Beszélgessen az új kollégával a vállalati kultúrán keresztül
- Mutassa be a csapat tagjait, a buddy-ját és/vagy mentorát
- Biztosítani kell, hogy megkapják az összes informatikai és adminisztrációs tárgyat, felszerelést és minden mást, ami a szerepkör ellátásához szükséges

Bevezetés – 1. hét

- Kövesse nyomon a munkavállaló esetleges kérdéseit
- Kérdezze meg az új alkalmazottat az első hét munkahelyi tapasztalatairól
- Beszéljen az alkalmazott buddy-jával és/vagy mentorával az első hétről
- Az azonnali és jövőbeli képzési követelmények megbeszélése

Bevezetés – első három hónap

- Értékelje az új alkalmazott teljesítményét és előrehaladását
- Végezze el az alapképzést, és készüljön fel a jövőbeli képzésre
- Növelje a felelősségét a tapasztalatok és az újonnan szerzett ismeretek alapján
- Határozzon meg rövid és hosszú távú célokat
- Mérje fel a munkavállaló teljesítményét, és mérlegelje lehetséges karrierútját a vállalatnál

Bevezetés – első hat hónap

- Tekintse át a rövid és hosszú távú célokat
- Végezzen el egy 6 hónapos teljesítményértékelést
- Biztosítani kell, hogy az alkalmazottak illeszkedjenek a Munkakultúrához

Bevezetés – első év

- Tekintse át a teljesítményt
- Felülvizsgálják képzési igényeiket, és szükség esetén új edzéstervet készítenek
- Ismétlje meg a rövid és hosszú távú célokat, és beszélje meg karrierútjukat a vállalatnál

SZKENNELJE BE A QR KÓDOT A TELJES FORRÁSANYAG LETÖLTÉSÉHEZ



Co-funded by
the European Union

"The European Commission's support of this publication does not constitute an endorsement of the contents, which reflect the views only of the authors, and the Commission can not be held responsible for any use which may be made of the information therein." Project Number: 2020-1-AT01-KA202-077993